

**ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ДЗЮДОШКА»**

Умаханова ул., д.14 е, г.Махачкала, 367000, тел.+7980-266-22-22 ИНН/КПП 0572014770/057201001, ОГРН 1160571059197
Лицензия от 25.10.2016г. серия 05/01 №0003135, выданная Министерством образования и науки РД
бессрочно

ПРИКАЗ

О мерах по снижению бюрократической нагрузки в ДОЧУ Детский сад "Дзюдошка"

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в том числе и в соответствии с письмом Минобрнауки Республики Дагестан № 06-2807/04-04/25 от 25.02.2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам ДОЧУ с 12.03.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – программ дошкольного образования – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом в ДОЧУ по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов Заместитель заведующего по методической работе
3. Заместителю заведующего по методической работе до 13.03.2025года :
 - Подготовить для утверждения локальные акты ,закрепляющие перечень документов ,подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательной программы дошкольного образования ,в соответствии с приказом Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г № 779;
 - разработать Положение об экспертной группе в ДОЧУ провести внеплановый педагогический совет с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779;
 - внести изменения в должностные инструкции педагогических работников в соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 ,установив перечень документов ,обязательных для заполнения педагогическими работниками ;
 - подготовить для утверждения Перечень документов, для снижения бюрократической нагрузки педагогических работников с участием

административных работников в части подготовки документов, не включенных в перечень документации педагогических работников .

4 . Специалисту ведением сайта ДОЧУ сроком до 17.03.2025года :

- создать на официальном сайте ДОЧУ раздел «Снижение бюрократической нагрузки » и загрузить всю необходимую информацию.

5. Довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись в срок до 6.03.2025 года .

6 . Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий Детского сада «Дзюдошка»

Ахмедова К.Г.

